

Принято:
Общим собранием работников
Протокол №4 от 30.03.2023г.

Утверждено:
Заведующей МБДОУ
«Детский сад №1 «Ладушки»
Е.Ф.Беляева
Приказ № 1-64 от 31.03.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников МБДОУ «Детский сад №1 «Ладушки»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом ДОУ.

1.2. Общее собрание работников - постоянно действующий коллегиальный орган, объединяющий всех работников, осуществляющих свою деятельность на основе трудового договора .

1.3. Общее собрание работников осуществляет общее руководство учреждением.

1.4. Общее собрание работников представляет полномочия коллектива.

1.5. Общее собрание работников возглавляется председателем Общего собрания.

1.6. Решения общего собрания работников, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим собранием

работников и принимаются на его заседании.

1.8. Настоящее положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи общего собрания работников

2.1. Общее собрание работников содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы коллектива.

2.2. Общее собрание работников реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3.Общее собрание работников содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции общего собрания работников

3.1. Общее собрание работников

- рассматривает, принимает и рекомендует к утверждению проект Коллективного договора, изменения и дополнения к нему;
- принимает Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения с графиками работ;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности;
- заслушивает отчеты о работе заведующей, заместителя заведующей по административно хозяйственной части, председателя профсоюза Учреждения о выполнении соглашения по охране труда Коллективного договора;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- ходатайствует о поощрении и награждении работников Учреждения.

4. Права общего собрания работников

4.1. Общее собрание работников имеет право:

- участвовать в управлении ДОУ;

4.2. Каждый член общего собрания работников имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности ДОУ. если его предложение поддержит, не имеет одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления общим собранием работников

5.1.В состав общего собрания работников входят все работники ДОУ.

5.2. На заседании общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения общего собрания работников из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель общего собрания работников:

- организует деятельность общего собрания работников;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание работников собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.6. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 работников ДОУ.

5.7. Решение общего собрания работников принимается простым большинством голосов открытым голосованием.

5.8. Решение общего собрания работников считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

5.9. Решения общего собрания работников реализуются через приказы и распоряжения заведующего ДОУ.

5.10. Решение общего собрания работников обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДОУ - Педагогическим советом ДОУ, Родительским комитетом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Совета ДОУ, Совета педагогов ДОУ. Родительского комитета;

- представление на ознакомление Педагогическому совету ДОУ и Родительскому комитету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании общего собрания работников:

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседании Педагогического совета ДОУ и Родительского комитета.

7. Ответственность общего собрания работников

7.1. Общее собрание работников несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство общего собрания работ пиков

8.1. Заседания общего собрания коллектива оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;

- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

- приглашенные (ФИО. должность);

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания коллектива.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.